



Landelijk Privacyreglement Bevolkingsonderzoeken

1 juli 2010

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1. Inleiding.....	3
Hoofdstuk 2. Juridisch kader Wbp, WGBO en Wet GBA op hoofdlijnen	4
2.1 Wet bescherming persoonsgegevens.....	4
2.1.1 Voor wie van toepassing?.....	5
2.2 Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst	5
2.2.1 Voor wie van toepassing?.....	6
2.3 Wet Gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens.....	6
2.3.1 Voor wie van toepassing?.....	6
Hoofdstuk3. Privacyreglement.....	8
Artikel 1 Definities	8
Artikel 2 Toepassingsgebied	9
Artikel 3 Doel.....	9
Artikel 4 Rechtmatige grondslag.....	10
Artikel 5 Verantwoordelijkheid	10
Artikel 6 Beveiliging	10
Artikel 7 Bewerker	11
Artikel 8 Gegevensset	11
Artikel 9 Herkomst van gegevens	11
Artikel 10 Betrokkene	11
Artikel 11 Bewaartermijn.....	12
Artikel 12 Toegang.....	12
Artikel 13 Verstrekking aan derden.....	12
Artikel 14 Toetsingscriteria verstrekking aan derden op basis van de Wbp	13
Artikel 15 Verstrekking aan derden op basis van de WGBO.....	13
Artikel 16 Rechten betrokkenen	14
Artikel 17 Aansprakelijkheid.....	15
Artikel 18 Commissie	15
Artikel 19 Klachtenbehandeling en Geschillen	15
Artikel 20 Slotbepalingen.....	16
BIJLAGE I Overzicht persoonsgegevens (artikel 8 Privacyreglement).....	17
BIJLAGE II Commissie van Toezicht voor de kankerregistratie.....	20
Paragraaf 1 Samenstelling van de Commissie	20
Paragraaf 2 Taken met betrekking tot het bevolkingsonderzoek.....	21
Paragraaf 3 Werkwijze van de Commissie	22
Paragraaf 4 Criteria	23
Paragraaf 5 Slotbepalingen.....	23

Hoofdstuk 1. Inleiding

Voor u ligt het privacyreglement ter bescherming van persoonsgegevens in verband met de verwerking hiervan in het kader van bevolkingsonderzoeken naar kanker op basis van de Wet op het bevolkingsonderzoek. Dit privacyreglement is een bijlage bij de Deelnemersovereenkomst tussen de Screeningsorganisaties Bevolkingsonderzoek (hierna: Deelnemers) en de coöperatie "Facilitaire Samenwerking Bevolkingsonderzoeken in coöperatief verband U.A. (hierna: Coöperatie).

In Nederland vinden bevolkingsonderzoeken plaats bij geselecteerde groepen personen. Onderzoek gebeurt onder andere ter preventie van ziekte, ten behoeve van vroege opsporing daarvan en ten behoeve van (wetenschappelijk) onderzoek. Alle bevolkingsonderzoeken worden georganiseerd, gefaciliteerd en/of uitgevoerd door de Deelnemers, te weten:

- Bevolkingsonderzoek Oost;
- Bevolkingsonderzoek Zuid;
- Bevolkingsonderzoek Midden-West;
- Bevolkingsonderzoek Noord, en
- Bevolkingsonderzoek Zuid-West.

Iedere Deelnemer heeft een eigen verantwoordelijkheid voor een zorgvuldige aanlevering en verwerking van persoonsgegevens in de landelijke registratie- en informatiesystemen die ter ondersteuning van de werkprocessen van deze Deelnemers worden gebruikt. De Coöperatie is verantwoordelijk voor het beheer van deze registratie- en informatiesystemen ten behoeve van de Deelnemers.

De Commissie van Toezicht voor de Nederlandse Kankerregistratie adviseert zo nodig en op verzoek van de Deelnemer of de Coöperatie bij vraagstukken die de bescherming van persoonsgegevens betreffen.

Ter waarborging van de naleving van de privacy wet- en regelgeving alsmede ten behoeve van de bescherming van de persoonlijke levenssfeer verwerken de Deelnemers en de Coöperatie persoonsgegevens in het kader van een bevolkingsonderzoek overeenkomstig dit privacyreglement.

Hoofdstuk 2. Juridisch kader Wbp, WGBO en Wet GBA op hoofdlijnen

Bij de verwerking van persoonsgegevens in het kader van bevolkingsonderzoeken zijn verschillende organisaties betrokken. Deze organisaties hebben, gelet op hun verantwoordelijkheid, voor de verwerking van persoonsgegevens te maken met verschillende (sectorspecifieke) privacy wet- en regelgeving, te weten:

- de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp);
- de Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO), en
- de Wet Gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens (Wet GBA).

In dit hoofdstuk is op hoofdlijnen aangegeven wat de reikwijdte is van de voornoemde wet- en regelgeving en hoe deze zich tot elkaar verhouden. Tevens wordt aangegeven welke privacy wet- en regelgeving van toepassing is voor de verschillende bij de bevolkingsonderzoeken betrokken organisaties zoals: de Coöperatie, de Deelnemers, radiodiagnostisch laboranten, de huisarts en de specialist/ziekenhuis.

2.1 *Wet bescherming persoonsgegevens*

De Wbp bevat de algemene regels voor een ieder die, geheel of gedeeltelijk geautomatiseerd, persoonsgegevens verwerkt. De Wbp biedt een algemeen toetsingskader voor een rechtmatige verwerking van persoonsgegevens. Bij persoonsgegevens gaat het om gegevens die betrekking hebben op een natuurlijk persoon die op grond van de te verwerken gegevens te identificeren is.

In de Wbp is een aantal beginselen gedefinieerd die door de verantwoordelijke voor de verwerking van persoonsgegevens in acht moeten worden genomen: het beginsel van doelbinding, het zorgvuldigheidsbeginsel en het transparantiebeginsel.

Het beginsel van doelbinding houdt in dat persoonsgegevens slechts voor van tevoren bepaalde en concreet omschreven doel(einden) mogen worden verwerkt. Daarnaast moet de verwerking van de persoonsgegevens gerechtvaardigd worden door één van de limitatief in de Wbp benoemde rechtmatigheidsgrondslagen in artikel 8 van de Wbp. Het zogenaamde 'verenigbaar gebruik' is een onderdeel van de doelbinding. Het verenigbaar gebruik houdt in dat persoonsgegevens alleen verder mogen worden verwerkt op een wijze die verenigbaar is met het doel waarvoor ze worden verkregen. Of een verwerking van persoonsgegevens verenigbaar is met het oorspronkelijk doel zal moeten worden getoetst door middel van de zogenaamde verenigbaarheidstoets zoals opgenomen in artikel 9 van de Wbp.

Het zorgvuldigheidsbeginsel houdt in dat de verantwoordelijke voor de verwerking van de persoonsgegevens op elk moment moet kunnen vaststellen dat persoonsgegevens juist, nauwkeurig, toereikend, ter zake dienend, niet bovenmatig en goed beveiligd zijn. Ook mogen de persoonsgegevens niet langer worden bewaard dan noodzakelijk is voor het doel waarvoor ze worden verwerkt.

Het transparantiebeginsel houdt enerzijds in dat de verwerking van persoonsgegevens in principe moet zijn gemeld bij het College bescherming persoonsgegevens. Daarnaast dient

betrokkene actief te worden geïnformeerd over het feit dat persoonsgegevens van hem worden verwerkt, voor welk doel, of, en zo ja, aan wie de persoonsgegevens worden verstrekt en de rechten die hij hiertegen kan uitoefenen.

2.1.1 Voor wie van toepassing?

De Wbp is van toepassing op de verwerking van persoonsgegevens door de Coöperatie, de Deelnemers, de huisarts en de specialist/ziekenhuis. Zie ook de artikelen 21 en 23 Wbp. In het geval er sprake is van een geneeskundige behandelingsovereenkomst, zoals de uitvoering van het bevolkingsonderzoek zelf, is naast de Wbp ook de WGBO van toepassing. Zie hiervoor paragraaf 2.2.

Het verschil tussen de Wbp en de WGBO is dat de Wbp primair gericht is op de bescherming van de privacy, terwijl de WGBO bedoeld is om de privaatrechtelijke verhouding tussen een patiënt en zijn hulpverlener te regelen in de geneeskundige behandelingsovereenkomst. Privacy is hier een onderdeel van. Het voornoemde verschil tussen de WGBO en de Wbp doet echter niets af aan het feit dat de bepalingen uit de Wbp en de WGBO naast elkaar van toepassing kunnen zijn op de verwerking van persoonsgegevens.

Voorbeeld toepasselijkheid Wbp

De medewerkers van de Deelnemers of de Coöperatie verwerken voor de verschillende bevolkingsonderzoeken persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor de organisatie, de ondersteuning en facilitering hiervan (administratieve doeleinden), alsmede voor statistiek en/of wetenschappelijk onderzoek. De verwerking van de hiervoor noodzakelijke persoonsgegevens (over iemands gezondheid) door de Deelnemers en/of de Coöperatie dienen in dit kader te voldoen aan de eisen van de Wbp.

Verstrekingen van deze persoonsgegevens door een Deelnemer of de Coöperatie aan derden - bijvoorbeeld aan een Integraal Kankercentrum of het Landelijk Referentiecentrum Borstkanker - moeten worden beoordeeld op grond van de Wbp, niet op grond van de WGBO. Het gaat hier namelijk niet om verstrekkingen van persoonsgegevens die een hulpverlener in de behandelrelatie met de patiënt heeft verzameld en vanuit het medische dossier aan een Deelnemer verstrekt. Deze laatstgenoemde verstrekkingen dienen wel te voldoen aan de eisen van de WGBO. Zie hiervoor paragraaf 2.2.1

2.2 Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst

Zoals ook in paragraaf 2.1.1 is aangegeven, is de WGBO met name gericht op de privaatrechtelijke totstandkoming van de geneeskundige behandelingsovereenkomsten tussen de patiënt en de hulpverlener en de rechten en plichten die hieruit voortvloeien. De WGBO is ook opgenomen in het Burgerlijk Wetboek (BW). Er is sprake van een geneeskundige behandelingsovereenkomst wanneer bijvoorbeeld een arts, een verpleegkundige of een radiodiagnostisch laborant in de uitoefening van een geneeskundig beroep of bedrijf zich ten opzichte van de patiënt (de opdrachtgever) verbindt tot het verrichten van handelingen op het gebied van de geneeskunst. Zie ook artikel 7:446 BW. Onderdeel van de uit deze geneeskundige behandelingsovereenkomst voortvloeiende rechten en plichten is het bijhouden van het medische dossier door de zorgverlener en de plicht om gegevens uit dit dossier slechts onder bepaalde voorwaarden aan derden te verstrekken. Zie ook de artikelen 7:457 en 7:458 WGBO.

2.2.1 Voor wie van toepassing?

De medische persoonsgegevens die in het kader van de behandelrelatie met de patiënt door de hulpverlener worden verzameld vallen onder de WGBO. Indien de hulpverlener persoonsgegevens uit het medisch dossier bijvoorbeeld aan een Deelnemer verstrekt, is het zijn verantwoordelijkheid dat deze verstrekking overeenkomstig de WGBO plaatsvindt. Zie hiervoor artikel 7:457 BW (toestemming van de patiënt) en 7:458 BW (eventueel zonder toestemming ten behoeve van statistiek of voor wetenschappelijk onderzoek).

De medische persoonsgegevens die Deelnemers verzamelen in het kader van de bevolkingsonderzoeken vallen naast de Wbp ook onder de WGBO in het geval de medewerkers van deze Deelnemers (of de uitvoerders van het onderzoek) hulpverleners zijn in de zin van de WGBO en de medische gegevens worden verzameld in het kader van de behandelrelatie.

Voorbeeld toepasselijkheid WGBO

Het onderzoek bevolkingsonderzoek borstkanker wordt uitgevoerd door radiodiagnostisch laboranten die veelal in dienst zijn van Deelnemers. Aangezien de radiodiagnostisch laborant het onderzoek uitvoert (de geneeskundige behandelingsovereenkomst), is hij hulpverlener in de zin van de WGBO. Als hulpverlener in de zin van de WGBO is hij ervoor verantwoordelijk dat een medisch dossier wordt aangelegd, en dat de verstrekking van gegevens uit dit dossier aan de Deelnemer voldoet aan de eisen van de WGBO.

Verstrekingen van persoonsgegevens uit het medisch dossier vallen onder het regime van de WGBO. Bijvoorbeeld de verstrekingen van persoonsgegevens die de radiodiagnostisch laborant (lees: hulpverlener) in de behandelrelatie met de patiënt (lees: het nemen van de borstfoto) heeft verzameld en verstrekt aan een Deelnemer.

2.3 *Wet Gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens*

In de Wet GBA is onder meer omschreven welke persoonsgegevens in de GBA mogen worden verwerkt en wat de basisprincipes en voorwaarden zijn voor verstrekking van deze gegevens aan derden. De toegang tot de GBA op grond van een autorisatiebesluit, mits aan bepaalde beveiligingsvoorschriften wordt voldaan, is hier een voorbeeld van.

2.3.1 Voor wie van toepassing?

De Wet GBA is alleen van toepassing op de verwerking van persoonsgegevens in de GBA en op de verstrekingen hieruit door de gemeente. Dit betekent dat de eisen en voorwaarden zoals opgenomen in de Wet GBA alleen van toepassing zijn op de gemeenten. Het college van burgemeester en wethouders van de desbetreffende gemeenten is hiervoor verantwoordelijk.

De link voor de Coöperatie en de Deelnemers met de Wet GBA is dat zij de namen, adressen en woonplaatsen van personen die in aanmerking komen voor een bevolkingsonderzoek ontvangen uit de GBA zodat zij op het juiste adres worden aangeschreven. De verwerking van deze GBA gegevens door de Coöperatie en/of de Deelnemers vallen onder het regime van de Wbp. Immers slechts de verwerking door de GBA en de verstrekking uit de GBA door gemeenten vallen onder het regime van de Wet GBA.

Het naleven van de Wbp houdt voor door de Coöperatie en/of de Deelnemers onder meer in dat zij de persoonsgegevens enkel en alleen verwerken voor het doel waarvoor zij die hebben gekregen. Verdere verwerking van de uit de GBA ontvangen persoonsgegevens is slechts toegestaan voor zover dit niet onevenredig is met doel waarvoor de persoonsgegevens zijn verkregen. Om te bepalen of de verdere verwerking evenredig is dient te worden getoetst aan de handvatten die artikel 9 Wbp hiervoor biedt. Zie ook paragraaf 2.1 en artikel 14 van het privacyreglement.

Hoofdstuk3. Privacyreglement

Artikel 1 Definities

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. *administratieve gegevens*: persoonsgegevens waaronder naam, adres en woonplaats van betrokkene zoals verkregen uit de Gemeentelijke Basisadministratie alsmede niet-identificerende gegevens, niet zijnde medische gegevens;
- b. *antwoordreden*: de reden die de betrokkene (schriftelijk, telefonisch of via e-mail) geeft om niet deel te nemen aan een bevolkingsonderzoek in reactie op de uitnodiging voor dat onderzoek;
- c. *beheerder*: degene die behoort tot de organisatie van de verantwoordelijke en namens deze verantwoordelijke de dagelijkse leiding over een verwerking van persoonsgegevens heeft;
- d. *berichtgever*: de persoon of instelling, niet zijnde de betrokkene, die persoonsgegevens aan de Coöperatie of de Deelnemer verschaft ten behoeve van de verwerking, waaronder de huisarts, huisartsassistenten, chirurgen, Integrale Kankercentra, radiologen, radiodiagnostisch laboranten, pathologen en (overige) uitvoeringsorganisaties;
- e. *betrokkene*: degene op wie persoonsgegevens betrekking hebben, te weten degene over wie in verband met een bevolkingsonderzoek persoonsgegevens worden verwerkt;
- f. *bevolkingsonderzoek*: bevolkingsonderzoek naar kanker op grond van de Wet op het bevolkingsonderzoek, zoals borst-, baarmoederhals-, of darmkanker en andere in de toekomst ontwikkelde screeningsprogramma's naar kanker;
- g. *bewerker*: degene die ten behoeve van de verantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt, zonder aan zijn rechtstreeks gezag te zijn onderworpen;
- h. *bijlage*: aanhangsel bij dit privacyreglement dat hiermee onlosmakelijk is verbonden;
- i. *Commissie*: de Commissie van Toezicht voor de Nederlandse kankerregistratie;
- j. *Coöperatie*: de coöperatie "Facilitaire Samenwerking Bevolkingsonderzoeken in coöperatief verband U.A.;
- k. *Deelnemer*: een screeningsorganisatie bevolkingsonderzoek en rechtspersoon die lid is van de Coöperatie voor wie voor de uitvoering van een bevolkingsonderzoek binnen een geografisch omschreven werkgebied, vergunning is verleend krachtens de Wet op het bevolkingsonderzoek;
- l. *derde*: ieder niet zijnde de betrokkene, de verantwoordelijke, de bewerker, de hulpverlener of enig ander persoon die onder hun rechtstreeks gezag gemachtigd is om persoonsgegevens van de betrokkene te verwerken;

- m. *gebruiker*: degene die onder gezag van de verantwoordelijke of de bewerker, ten behoeve van zijn opgedragen taak met betrekking tot de verwerking, gemachtigd is om persoonsgegevens te verwerken voor zover noodzakelijk voor die taak;
- n. *kankerregistratie*: de systematische verzameling van gegevens betreffende alle onder de bevolking voorkomende kwaadaardige nieuwvormingen ondergebracht in de Nederlandse Kankerregistratie;
- o. *medische antwoordreden*: de medische reden die de betrokkene (schriftelijk, telefonisch of via e-mail) geeft om niet deel te nemen aan een bevolkingsonderzoek in reactie op de uitnodiging voor dat onderzoek;
- p. *medische gegevens*: persoonsgegevens en niet-identificerende gegevens met betrekking tot, of refererend aan iemands huidige of verleden gezondheidstoestand;
- q. *ontvanger*: degene aan wie persoonsgegevens uit de verwerking zijn verstrekt;
- r. *persoonsgegeven*: elk gegeven betreffende een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon;
- s. *toestemming*: uitdrukkelijke mondelinge of schriftelijke door betrokkene verleende toestemming;
- t. *verantwoordelijke*: de natuurlijke persoon, rechtspersoon of ieder ander die, of het bestuursorgaan dat, alleen of tezamen met anderen, het doel en de middelen voor de verwerking van persoonsgegevens vaststelt, te weten de Coöperatie en de Deelnemers;
- u. *verwerken van persoonsgegevens*: elke handeling of elk geheel van handelingen met betrekking tot persoonsgegevens, waaronder in ieder geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of enige andere vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, alsmede het afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens;
- v. *verwerking*: een samenhangende verzameling van op verschillende personen betrekking hebbende persoonsgegevens bijeengebracht ten behoeve van een bevolkingsonderzoek;
- w. *Wbp*: Wet bescherming persoonsgegevens;
- x. *WGBO*: Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst.

Artikel 2 Toepassingsgebied

Dit privacyreglement is van toepassing op de verwerking van persoonsgegevens bij een bevolkingsonderzoek uitgevoerd, georganiseerd en/of gefaciliteerd door een Deelnemer en/of de Coöperatie, voor zover er sprake is van toepassing van een geheel of gedeeltelijk geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens, alsmede van niet geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens die in een bestand zijn opgenomen of die bestemd zijn om daarin te worden opgenomen.

Artikel 3 Doel

Het doel van de verwerking is driedig:

1. (Ondersteuning van) de uitvoering van een bevolkingsonderzoek.
2. Bewaking van de kwaliteit en evaluatie van het effect van een bevolkingsonderzoek.
3. Wetenschappelijk en statistisch onderzoek met betrekking tot een bevolkingsonderzoek.

Artikel 4 *Rechtmatige grondslag*

1. De verwerking van persoonsgegevens vindt plaats met toestemming van betrokkene of diens wettelijk vertegenwoordiger, dan wel voor zover de gegevensverwerking noodzakelijk is om een wettelijke verplichting na te komen en/of voor zover dit nodig is voor de goede vervulling van de publiekrechtelijke taak van de Deelnemer en/of de Coöperatie.
2. Persoonsgegevens zoals opgenomen in de verwerkingen van de Deelnemers en de Coöperatie worden, behoudens wettelijke verplichtingen, in beginsel niet verstrekt aan derden.
3. Verstrekking van persoonsgegevens aan derden vindt slechts plaats voor zover dit ten dienste staat aan de doelstelling van de verwerking zoals omschreven in artikel 3 en met inachtneming van de toetsingscriteria voor verstrekking aan derden zoals opgenomen in artikel 13, 14 en/of 15 van dit privacyreglement.

Artikel 5 *Verantwoordelijkheid*

1. De Coöperatie en de Deelnemers hebben een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de verwerking van persoonsgegevens in de registratie- en informatiesystemen voor de verschillende bevolkingsonderzoeken.
2. De gezamenlijke verantwoordelijkheid als bedoeld in lid 1 van dit artikel houdt in dat de Coöperatie verantwoordelijk is voor het beheer van de registratie- en informatiesystemen ten behoeve van de Deelnemers. Daarnaast is iedere Deelnemer zelf verantwoordelijk voor een zorgvuldige en juiste verwerking van persoonsgegevens in relatie tot een bevolkingsonderzoek in de registratie- en informatiesystemen.
3. Iedere verantwoordelijke ziet er op toe dat de verwerking van de persoonsgegevens overeenkomstig de toepasselijke privacy wet- en regelgeving en het bepaalde in dit privacyreglement plaatsvindt. Hiertoe worden de benodigde procedures ingericht.
4. Tussen de Deelnemers en de Coöperatie vindt afstemming en coördinatie plaats met als doelstelling het beheer van de verwerkingen van persoonsgegevens te uniformeren.
5. Iedere verantwoordelijke kan een beheerder aanwijzen, die namens hem het beheer over de verwerking heeft. De beheerder is in dienst van de verantwoordelijke.
6. De Coöperatie draagt zorg voor en is aanspreekpunt voor de melding bij het College bescherming persoonsgegevens van de verwerkingen van persoonsgegevens in de registratie- en informatiesystemen die voor de bevolkingsonderzoeken worden gebruikt.

Artikel 6 *Beveiliging*

1. Iedere verantwoordelijke draagt zorg voor de nodige voorzieningen van technische en organisatorische aard ter beveiliging van de persoonsgegevens tegen verlies en/of aantasting en/of tegen onbevoegde kennisneming, wijziging, verstrekking of enige andere vorm van onrechtmatige verwerking daarvan.

2. Iedere verantwoordelijke draagt zorg voor vastlegging van de nodige beveiligingsmaatregelen en ziet toe op naleving hiervan.

Artikel 7 *Bewerker*

1. Iedere verantwoordelijke kan een bewerker aanwijzen om te zijne behoeven persoonsgegevens te verwerken.

2. Iedere verantwoordelijke zorgt ervoor en ziet er op toe dat de bewerker voldoende waarborgen biedt ten aanzien van de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen met betrekking tot de te verrichten verwerkingen. De bevoegdheden, rechten en plichten van de bewerker worden door de verantwoordelijke neergelegd in een met de bewerker af te sluiten schriftelijke overeenkomst. De overeenkomst omvat tenminste afspraken over voorzieningen opgesomd in lid 3 van dit artikel.

3. De afspraken vastgelegd in de overeenkomst vermeld in lid 2 omvatten tenminste te treffen voorzieningen/maatregelen:

- a. ten einde de geheimhouding van de persoonsgegevens door hem en zijn medewerkers te garanderen;
- b. ter bescherming van de persoonsgegevens tegen verlies en/of beschadiging door brand, water, straling, luchtverontreiniging en/of andere calamiteiten;
- c. ten aanzien van het transport van de persoonsgegevens;
- d. ten aanzien van de toegang tot de ruimten waar de persoonsgegevens worden bewaard;
- e. ten aanzien van degenen die toegang hebben tot de persoonsgegevens;
- f. ten aanzien van waarborgen zodat bij verlies en/of beschadiging van de persoonsgegevens herstel kan plaatsvinden.

Artikel 8 *Gegevensset*

1. De verwerking bevat de in bijlage I opgenomen persoonsgegevens die voor het doel zoals omschreven in artikel 3 van dit privacyreglement, noodzakelijk zijn.

Artikel 9 *Herkomst van gegevens*

De persoonsgegevens in de registratie- en informatiesystemen die voor de bevolkingsonderzoeken worden gebruikt zijn afkomstig van de betrokkene zelf, of van berichtgevers die de persoonsgegevens aan de Deelnemers en/of de Coöperatie hebben verstrekt binnen het voor hen geldende wettelijke verstrekkingenregime.

Artikel 10 *Betrokkene*

1. De verwerking in de registratie- en informatiesystemen die voor de bevolkingsonderzoeken worden gebruikt bevat uitsluitend gegevens over de volgende categorieën van personen:

- a personen die worden uitgenodigd deel te nemen aan een bevolkingsonderzoek;
- b personen die blijken hun aanmelding hebben ingestemd met deelname aan een bevolkingsonderzoek;
- c personen die zijn uitgenodigd deel te nemen aan een bevolkingsonderzoek en die (schriftelijk, telefonisch of via e-mail) hebben laten weten in de toekomst (tijdelijk) geen uitnodiging voor een onderzoek te willen ontvangen;
- d berichtgevers waarbij de onder b. bedoelde personen onder behandeling staan of hebben gestaan;
- e berichtgevers die belast zijn met het bevolkingsonderzoek;

f medewerkers van de Deelnemers.

2. De persoonsgegevens zoals benoemd in bijlage I hebben betrekking op de categorieën betrokkenen zoals genoemd in artikel 10 lid 1 sub a tot en met f.

Artikel 11 Bewaartermijn

1. De in de verwerking opgenomen persoonsgegevens blijven bewaard gedurende een periode van 15 jaren, te rekenen vanaf het jaar dat de betrokkene op grond van leeftijd niet meer tot de doelgroep van het bevolkingsonderzoek behoort respectievelijk zou behoren.

2. Op verzoek van de betrokkene kunnen persoonsgegevens langer of korter dan 15 jaar worden bewaard. Op een gemotiveerd verzoek van de verantwoordelijke kan, na uitdrukkelijke toestemming van betrokkene, een langere bewaartermijn dan 15 jaar worden overeengekomen. De duur van deze periode wordt van te voren bepaald.

3. Indien en voor zover persoonsgegevens niet worden of mogen worden bewaard, worden zij door de verantwoordelijke vernietigd.

Artikel 12 Toegang

1. Iedere verantwoordelijke heeft uitsluitend rechtstreeks toegang tot in de verwerking opgenomen persoonsgegevens, voor zover dit in het kader van zijn taak en/of werkzaamheden noodzakelijk is.

2. Iedere verantwoordelijke wijst aan wie de gebruikers binnen zijn organisatie zijn, die rechtstreeks toegang hebben tot in de verwerking opgenomen persoonsgegevens. Daarbij kunnen slechts personen worden aangewezen voor wie de toegang tot bepaalde gegevens noodzakelijk is in verband met de hen opgedragen taak en/of de uitvoering van zijn werkzaamheden. Door iedere verantwoordelijke wordt vastgelegd wie tot de persoonsgegevens toegang heeft gehad, waarbij tevens wordt aangegeven welke soorten van gegevens het betreft. Een ieder die toegang tot de persoonsgegevens heeft, heeft geheimhoudingsplicht ten aanzien van die gegevens.

3. Indien een verantwoordelijke een bewerker inschakelt om te zijnen behoeve persoonsgegevens te verwerken, wordt alvorens deze bewerker toegang krijgt tot deze persoonsgegevens een schriftelijke overeenkomst overeenkomstig het bepaalde in artikel 7 van dit privacyreglement afgesloten.

Artikel 13 Verstrekking aan derden

1. Een derde kan de verantwoordelijke verzoeken over persoonsgegevens uit de verwerking te beschikken. Hiertoe moet deze een met redenen omklede aanvraag indienen bij een verantwoordelijke.

2. Of persoonsgegevens mogen worden verstrekt, wordt - afhankelijk van de op hem toepasselijke (specifieke) privacy wet- en regelgeving - door een verantwoordelijke getoetst op basis van de criteria zoals opgenomen in artikel 14 en/of 15 van dit privacyreglement.

3. Door iedere verantwoordelijke wordt een register bijgehouden van iedere verstrekking aan een derde op grond van de artikelen 14 en 15. In dit register wordt vastgelegd:

a. de afweging die heeft geleid tot verstrekking van de persoonsgegevens;

- b. de datum van verstrekking;
- c. de identiteit van verzoeker en welke soorten van gegevens met welke doel zijn verstrekt.
- d. de mededeling aan een derde dat de door de verantwoordelijke aan hem verstrekte persoonsgegevens van betrokkene zijn gecorrigeerd, vernietigd, aangevuld en/of afgeschermd overeenkomstig het bepaalde in artikel 16 van dit privacyreglement.

De in dit register vermelde gegevensverstrekkingen worden gedurende een periode van tenminste 5 kalenderjaren bewaard.

Artikel 14 Toetsingscriteria verstrekking aan derden op basis van de Wbp

1. Een verstrekking van persoonsgegevens door een Deelnemer en/of de Coöperatie aan derden is een zogenaamde verdere verwerking in de zin van de Wbp.

De verantwoordelijke zorgt ervoor dat persoonsgegevens enkel en alleen wordt verstrekt indien dit verenigbaar is met doel waarvoor de persoonsgegevens oorspronkelijk zijn verkregen. Met inachtneming van de bepalingen in dit artikel beslist hij of tot verstrekking wordt overgegaan.

2. Om ervoor te zorgen dat de verstrekking aan een derde verenigbaar is met het oorspronkelijk doel wordt in het kader van de rechtmatigheid door de verantwoordelijke, alvorens wordt overgegaan tot verstrekking, tenminste getoetst aan de volgende criteria:

- a. of wordt voldaan aan één van de rechtmatigheidsgrondslagen van artikel 8 Wbp;
- b. de verwantschap tussen het doel van de beoogde verwerking en het doel waarvoor de persoonsgegevens zijn verkregen;
- c. de aard van de betreffende persoonsgegevens;
- d. de gevolgen van de beoogde derdeverstrekking voor de betrokkene;
- e. de wijze waarop de gegevens zijn verkregen, en
- f. de mate waarin jegens de betrokkene wordt voorzien in passende waarborgen.

3. Indien de verantwoordelijke overgaat tot verstrekking van persoonsgegevens aan derden ziet hij er op toe dat betrokkene wordt geïnformeerd over deze derdeverstrekking zodat betrokkene - indien gewenst - hiertegen zijn rechten kan uitoefenen.

4. Voordat de verantwoordelijke overgaat tot een verstrekking zoals bedoeld in dit artikel, sluit hij met de aanvrager een schriftelijke overeenkomst, waarin afspraken zijn neergelegd over de maatregelen die door de aanvrager in verband met de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van de betrokkene dienen te worden getroffen.

Artikel 15 Verstrekking aan derden op basis van de WGBO

1. De verantwoordelijke verstrekt slechts persoonsgegevens uit het medisch dossier aan derden, indien het bij of krachtens wet bepaalde daartoe is verplicht, dan wel met toestemming van de betrokkene of diens wettelijk vertegenwoordiger.

2. In afwijking van het bepaalde in lid 1 van dit artikel kunnen zonder toestemming van de betrokkene ten behoeve van statistiek of wetenschappelijk onderzoek op het gebied van de volksgezondheid aan een ander desgevraagd persoonsgegevens worden verstrekt, indien:

- a. het vragen van toestemming in redelijkheid niet mogelijk is en met betrekking tot de uitvoering van het onderzoek is voorzien in zodanige waarborgen, dat de persoonlijke levenssfeer van de betrokkene niet onevenredig wordt geschaad, of

- b. het vragen van toestemming, gelet op de aard en het doel van het onderzoek, in redelijkheid niet kan worden verlangd en de verantwoordelijke zorg heeft gedragen dat de gegevens in zodanige vorm worden verstrekt dat herleiding tot geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke personen redelijkerwijs wordt voorkomen.
3. Verstrekking overeenkomstig lid 2 is alleen mogelijk indien:
 - a. het onderzoek een algemeen belang dient, en
 - b. het onderzoek niet zonder de betreffende gegevens kan worden uitgevoerd, en
 - c. voor zover de betrokkene tegen een verstrekking niet uitdrukkelijk bezwaar heeft gemaakt, en
 - d. de verstrekking het doel van de verwerking dient, zoals beschreven in artikel 3 van dit privacyreglement, en
 - e. ook overigens wordt gehandeld conform de Gedragscode Gezondheidsonderzoek zoals goedgekeurd door het College bescherming persoonsgegevens op 19 april 2004.
4. Voordat de verantwoordelijke overgaat tot een verstrekking zoals bedoeld in dit artikel, sluit hij met de aanvrager een schriftelijke overeenkomst, waarin afspraken zijn neergelegd over de maatregelen die door de aanvrager in verband met de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van de betrokkene dienen te worden getroffen.

Artikel 16 *Rechten betrokkenen*

1. Bij de uitnodiging voor deelname aan een bevolkingsonderzoek informeert de verantwoordelijke de betrokkene over de persoonsgegevens die worden verwerkt. De kennisgeving vermeldt:
 - a. het doel van de verwerking zoals omschreven in artikel 3 van dit privacyreglement;
 - b. een overzicht van de persoonsgegevens die van betrokkene worden verwerkt;
 - c. de persoonsgegevens die zullen worden opgenomen naar aanleiding van de schriftelijke reactie op de uitnodiging voor het bevolkingonderzoek;
 - d. het recht van de betrokkene om inzage, correctie, afscherming, vernietiging of verzet tegen de verwerking van persoonsgegevens;
 - e. waar en hoe de betrokkene de rechten kan uitoefenen;
 - f. het bestaan van dit privacyreglement;
 - g. de wijze waarop dit privacyreglement kan worden ingezien.
2. De verantwoordelijke aan wie een verzoek om inzage is gericht deelt de betrokkene op diens verzoek schriftelijk binnen vier weken mede of persoonsgegevens worden verwerkt.
3. Indien persoonsgegevens worden verwerkt, bevat de mededeling als bedoeld in lid 2 tevens een volledig overzicht daarvan in begrijpelijke vorm, een omschrijving van het doel of de doeleinden van de verwerking, de categorieën van gegevens waarop de verwerking betrekking heeft, de ontvangers of categorieën van ontvangers, alsmede inlichtingen over de herkomst van gegevens.
4. Degene van wie persoonsgegevens worden verwerkt kan om vernietiging, correctie, afscherming of aanvulling van deze persoonsgegevens dan wel een gedeelte daarvan verzoeken. Daarnaast kan betrokkene bezwaar (verzet) tegen de verwerking van zijn persoonsgegevens aantekenen.
5. De verantwoordelijke aan wie het verzoek tot uitoefening van een recht is gericht, deelt de in lid 4 van dit artikel genoemde verzoek(st)er binnen vier weken na ontvangst

van het verzoek om uitoefening van een recht zoals genoemd in lid 1 sub d van dit artikel, schriftelijk en met redenen omkleed mede of, dan wel in hoeverre, aan het verzoek zal worden voldaan.

6. De verantwoordelijke draagt ervoor zorg dat een beslissing tot vernietiging, correctie, aanvulling of afscherming zo spoedig mogelijk wordt uitgevoerd.

7. Indien vernietiging, correctie, aanvulling of afscherming wordt uitgevoerd van persoonsgegevens die zijn verstrekt aan een derde, geeft de verantwoordelijke hiervan zo spoedig mogelijk bericht aan de derde, tenzij dit onmogelijk blijkt of een onevenredige inspanning kost.

8. Indien een gewichtig belang van de verzoek(st)er van lid 2 en/of lid 4 dit eist, voldoet iedere verantwoordelijke aan de mededelingsplicht, als bedoeld in lid 2 en/ of lid 5, in een andere dan schriftelijke vorm, die aan dat belang is aangepast.

9. De verantwoordelijke tot wie een verzoek tot uitoefening van een recht is gericht, draagt zorg voor een deugdelijke vaststelling van de identiteit van de in lid 2 en lid 4 genoemde verzoek(st)er.

10. Een verzoek, als bedoeld in lid 2 en lid 4, wordt in geval de betrokkene onder curatele of mentorschap is geplaatst of op enigerlei andere wijze niet in staat kan worden geacht tot een redelijke waardering van haar belangen, gedaan door de curator of mentor respectievelijk door een persoon die daartoe schriftelijk is gemachtigd of een persoon die de betrokkene vertegenwoordigt in het kader van medische behandeling en verzorging. De mededelingen als bedoeld in de leden 2 en 5, geschieden in dat geval eveneens aan de wettelijk vertegenwoordiger of gemachtigde/vertegenwoordiger.

Artikel 17 Aansprakelijkheid

1. Iedere verantwoordelijke is aansprakelijk voor de schade of het nadeel, voortvloeiende uit de niet-naleving van de privacy wet- en regelgeving en dit privacyreglement, voor zover ontstaan door zijn handelen of nalaten.

2. De bewerker is aansprakelijk voor de schade of het nadeel, voortvloeiende uit de niet-naleving van de bewerkerovereenkomst als bedoeld in artikel 7, voor zover ontstaan door zijn handelen of nalaten.

Artikel 18 Commissie

1. Iedere verantwoordelijke kan gebruik maken van de deskundigheid van de Commissie op het gebied van bescherming van persoonsgegevens en de verwerking hiervan. Op verzoek van de verantwoordelijke zal de Commissie adviseren. Indien de verantwoordelijke afwijkt van het advies van de Commissie geeft hij daarvan gemotiveerd bericht aan de voorzitter.

2. De samenstelling, werkwijze en taken van de Commissie zijn geregeld in het Reglement voor de Commissie van Toezicht voor de kankerregistratie zoals opgenomen in bijlage II van dit privacyreglement.

Artikel 19 Klachtenbehandeling en Geschillen

1. Onverminderd de mogelijkheid om zich te wenden tot het College bescherming persoonsgegevens, de rechter of enig andere instantie, kan de betrokkene en/of zijn vertegenwoordiger bij de Landelijke Klachtencommissie een klacht indienen, dan wel bezwaar

aantekenen of zich verzetten tegen de verwerking van persoonsgegevens door de Coöperatie of een Deelnemer. De Landelijke Klachtencommissie behandelt de klacht overeenkomstig de *“Klachtenregeling Landelijke Klachtencommissie bevolkingsonderzoek borstkanker, baarmoederhalskanker en darmkanker”* (www.bevolkingsonderzoeknaarkanker.nl).

2. Geschillen over de verwerking van persoonsgegevens tussen Deelnemers onderling en/of Deelnemers en de Coöperatie worden beslecht overeenkomstig het hierover bepaalde in de tussen hen afgesloten Deelnemersovereenkomst.

Artikel 20 Slotbepalingen

1. Bij overdracht of overgang van de verwerking van persoonsgegevens naar een andere verantwoordelijke stelt de oorspronkelijke verantwoordelijke de betrokkene hiervan vooraf in kennis.

2. Overdracht of overgang van persoonsgegevens naar een andere verantwoordelijke blijft achterwege indien de betrokkene of diens wettelijke vertegenwoordiger hiertegen bezwaren kenbaar heeft gemaakt. In dit geval blijven de persoonsgegevens - voor de duur van de wettelijke bewaartermijn - bij de oorspronkelijke verantwoordelijke.

3. Dit privacyreglement beoogt op geen enkele wijze afbreuk te doen aan bij of krachtens wettelijk voorschrift verleende rechten van betrokkenen. Bij strijdigheid vinden de bepalingen van dit reglement alleen toepassing indien en voor zover zij aan de betrokkene vanuit een oogpunt van bescherming van de persoonlijke levenssfeer een verdergaande bescherming bieden.

4. In alle gevallen waarin dit privacyreglement niet voorziet of waarin twijfel bestaat over de juiste uitleg van dit reglement, beslist de verantwoordelijke, de Commissie gehoord hebbende.

5. Wijziging van dit privacyreglement worden slechts doorgevoerd, de Commissie gehoord hebbende.

6. Dit reglement treedt in werking op 1 juli 2010 en is bij iedere Deelnemer en de Coöperatie voor een ieder kosteloos in te zien.

BIJLAGE I Overzicht persoonsgegevens (artikel 8 Privacyreglement)

I. De verwerking in het **Informatiesysteem Bevolkingsonderzoek Borstkanker (IBOB)** omvat de volgende soorten persoonsgegevens:

a. administratieve gegevens, te weten:

Naam
Adres
Postcode woonplaats
Geslacht
Geboortedatum, geboorteplaats
telefoonnummer
A-nummer
BSN
Cliëntnummer
Huisarts
Antwoordreden

b. medische gegevens, te weten:

Uitslag eerdere (herhalings-)onderzoeken
Advies laborant, bevindingen laborant
Advies radioloog, bevindingen radioloog
Uitslag onderzoeken ziekenhuis (PA, radiologie, ontslagbrief)
Medische Antwoordreden

II. De verwerking in het **Image Management Systeem (IMS)** voor de digitale (beeld)gegevens uit het bevolkingsonderzoek borstkanker omvat de volgende soorten persoonsgegevens:

a. administratieve gegevens, te weten:

Naam
Client ID
Geslacht
Geboortedatum
Datum onderzoek
Onderzoekslocatie
Nummer Mammograaf
Opnamegegevens (compressie, objectdikte, belichting, doses, opname richting, rotatie, filter)
Antwoordreden

b. medische gegevens, te weten:

Klinische informatie uit IBOB:
Meisjesnaam
Medical Record Number (MRN)
Geslacht
Geboortedatum
Uitslag vorige onderzoek
Medische Antwoordreden

III. De verwerking in het **Cervix Informatie Systeem (CIS)** voor de gegevens uit het bevolkingsonderzoek baarmoederhalskanker omvat de volgende soorten persoonsgegevens:

a. administratieve gegevens, te weten:

Naam
Adres
Woonplaats
Geboortedatum
BSN
Geboorteplaats
Geboorteland
Nationaliteit
Datum huwelijk
Datum huwelijksontbinding
Naam echtgenoot
A-nummer
Cliëntnummer
Huisarts
Antwoordreden

b. medische gegevens, te weten:

Uitslag onderzoek
Uitslag eerdere onderzoeken
Medische Antwoordreden

IV De verwerking in **ICOLON** voor de gegevens uit het bevolkingsonderzoek darmkanker omvat de volgende soorten persoonsgegevens:

a. administratieve gegevens, te weten:

Naam
Adres
Postcode woonplaats
Geslacht
Geboortedatum, geboorteplaats
telefoonnummer
A-nummer
Cliëntnummer
Huisarts
Antwoordreden

b. medische gegevens, te weten:

Uitslag labtest
Uitslag follow up
Medische antwoordreden

V. Van de berichtgevers van het bevolkingsonderzoek baarmoederhalskanker worden de volgende persoonsgegevens verwerkt:

Van huisartsen: naam, adres, woonplaats, geslacht, bankrekeningnummer, maar ook (bij de zgn. zelfuitnodigende huisartsen) aantal uitnodigingen dat zij gedaan hebben. Daarnaast wordt het aantal genomen strijkjes, en een indeling over de kwaliteit daarvan vastgelegd. Op deze manier wordt de prestaties per huisarts gemeten.

Van gynaecologen: naam, adres, woonplaats, geslacht, bankrekeningnummer. Daarnaast wordt het aantal genomen strijkjes, en een indeling over de kwaliteit daarvan vastgelegd. Op deze manier wordt de prestaties per gynaecoloog gemeten.

VI. Van de berichtgevers van het bevolkingsonderzoek borstkanker worden de volgende persoonsgegevens verwerkt:

Van huisartsen: naam, werkadres, woonplaats, telefoonnummer.

Van chirurgen: naam ziekenhuis waar een cliënt is behandeld.

VII. Van de medewerkers van de Deelnemers worden de volgende persoonsgegevens in de verschillende registratie- en informatiesystemen verwerkt:

Van radiologische laboranten: naam, aantal verrichtingen en door combinatie van gegevens kan je de prestaties meten.

Van radiologen (in dienst van de Deelnemer): naam, aantal gelezen onderzoeken, en door een combinatie van (medische) gegevens kun je de prestaties meten

BIJLAGE II Commissie van Toezicht voor de kankerregistratie

Paragraaf 1 Samenstelling van de Commissie

Artikel 1

1. De Commissie bestaat uit zes leden en drie plaatsvervangende leden alsmede de voorzitter, welke tevens stemrecht heeft. De onafhankelijke voorzitter wordt door de verantwoordelijke van de kankerregistratie benoemd.
2. De leden en plaatsvervangende leden worden voor een tijdvak van vier jaren benoemd door de verantwoordelijke van de kankerregistratie. De leden kunnen na vier jaar worden herbenoemd.
3. Twee leden van de Commissie en een plaatsvervangend lid worden benoemd uit een voordracht door de patiëntenverenigingen.
Twee leden van de Commissie en een plaatsvervangend lid worden benoemd uit een voordracht door de artsen/specialisten.
Twee leden van de Commissie en een plaatsvervangend lid worden benoemd uit een voordracht door de ziekenhuizen.
De plaatsvervangend voorzitter wordt door de en uit de leden aangewezen en door de verantwoordelijke van de kankerregistratie benoemd.
4. De te benoemen leden moeten zo mogelijk deskundig zijn op het gebied van de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, de registratie van medische gegevens en de medische wetenschap.
5. Personen die uit hoofde van hun functie betrokken zijn bij de kankerregistratie, bij de regionale kankerregistratie, de uitvoering van een bevolkingsonderzoek kunnen niet worden benoemd. Een lid dat gedurende de zittingsperiode een dergelijke functie aanvaardt, treedt terstond af.
6. Degene die is benoemd ter vervulling van een tussentijds opengevallen plaats, treedt af op het tijdstip, waarop degene, in wiens plaats is benoemd, had moeten aftreden.
7. De verantwoordelijke van de kankerregistratie benoemt na overleg met de onder lid 3 vermelde organisaties gehoord de leden van de Commissie een onafhankelijk voorzitter en plaatsvervangend voorzitter. De plaatsvervangend voorzitter wordt door en uit de leden aangewezen en door de houder benoemd. Lid 2, 6 en artikel 3 zijn van overeenkomstige toepassing.
8. Het secretariaat van de Commissie wordt vervuld door een door de verantwoordelijke van de kankerregistratie daarvoor aangewezen ambtelijk secretaris.

Artikel 2

Aan de leden worden door de verantwoordelijke vast te stellen en uit te keren vergoedingen verleend voor reis- en verblijfkosten in verband met de uitoefening van de taak van de Commissie.

Paragraaf 2 Taken met betrekking tot het bevolkingsonderzoek

Artikel 3

1. De Commissie dient de verantwoordelijke op verzoek of uit eigen beweging van advies omtrent onderwerpen op het terrein van de bescherming van de persoonlijke levenssfeer van betrokkene in verband met de verwerking.
2. De Commissie adviseert de verantwoordelijke steeds omtrent verzoeken om verstrekking van gegevens uit de verwerking.
3. De Commissie is bevoegd te besluiten dat, onder schriftelijk vastgelegde voorwaarden, de verantwoordelijke kan overgaan tot gegevensverstrekking zonder advies van de Commissie. De verantwoordelijke verplicht zich om deze verstrekkingen telkenmale ter kennis te brengen van de Commissie. Bovengenoemde ontheffing is niet van toepassing op verstrekking van persoonsgegevens van een betrokkene of berichtgever alsmede op koppeling van gegevens uit de verwerking met andere gegevens.
4. De Commissie is voorts belast met alle overige taken die haar bij of krachtens dit privacyreglement zijn opgedragen.

Artikel 4

De Commissie kan zich bij de uitoefening van haar taak doen bijstaan door één of meer personen ten einde haar de inlichtingen te verschaffen welke zij dienstig acht. Indien aan deze bijstand kosten zijn verbonden heeft zij de instemming van de betreffende verantwoordelijke.

Artikel 5

1. Aan de Commissie worden op haar verzoek gegevens uit een verwerking verstrekt, voor zover dit voor de vervulling van haar taken redelijkerwijze nodig is.
2. De Commissie en de door haar aangewezen en daartoe gevolmachtigde personen zijn, ten aanzien van het beheer, de verwerkingen en het bewerkerschap, bevoegd inlichtingen in te winnen, kunnen alle ruimten betreden waar zich een verwerking of een deel daarvan bevindt of waar een verwerking toegankelijk is, en alle inlichtingen, boeken en bescheiden vorderen, apparatuur en programmatuur onderzoeken en zich de werking hiervan doen tonen, voor zover dit voor de vervulling van de taken van de Commissie redelijkerwijze nodig is.
3. Een ieder die is betrokken bij de verwerking van persoonsgegevens is verplicht de ingevolge dit artikel gevorderde gegevens, inlichtingen, boeken en bescheiden volledig en naar waarheid te verstrekken, en alle overige medewerking te verlenen die ingevolge dit artikel van hem of haar wordt verlangd, een en ander op de wijze en binnen de termijn door de Commissie of de door haar aangewezen en gevolmachtigde personen vast te stellen.

Artikel 6

De leden en degenen door wie de Commissie zich doet bijstaan zijn verplicht tot geheimhouding van al hetgeen waarvan zij in hun hoedanigheid kennis hebben gekregen en waarvan zij het vertrouwelijk karakter kenden of redelijkerwijze hadden moeten kennen en voorts van alle aangelegenheden ten aanzien waarvan de Commissie of haar voorzitter geheimhouding heeft opgelegd.

Paragraaf 3 *Werkwijze van de Commissie*

Artikel 7

1. De voorzitter roept de Commissie bijeen indien hij of de ambtelijk secretaris dit nodig acht.
2. De voorzitter stelt de agenda vast en regelt de orde der werkzaamheden tijdens de vergaderingen.

Artikel 8

Bij een verzoek om advies, waaronder begrepen een verzoek om instemming met een gegevensverstrekking, brengt de Commissie zo snel mogelijk, maar in ieder geval binnen 30 dagen na ontvangst van het verzoek, het gevraagde advies uit aan de verantwoordelijke. De Commissie kan het uitbrengen van advies voor ten hoogste 30 dagen verdagen. Van de verdaging wordt voor de afloop van de eerste termijn schriftelijk mededeling gedaan aan de aanvrager.

Artikel 9

1. Adviezen worden vastgesteld in aanwezigheid van tenminste 4 leden of plaatsvervangend leden, waarbij van zowel de betrokkene, de berichtgevende artsen als berichtgevende instellingen tenminste een vertegenwoordiger aanwezig dient te zijn. Per vertegenwoordiging kan niet meer dan een stem worden uitgebracht.
2. Bij ontstentenis van voldoende leden kan de voorzitter de Commissie opnieuw bijeen roepen, in welk geval kan worden beraadslaagd en besloten ongeacht het aantal en de hoedanigheid van de aanwezige leden.
3. De voorzitter kan besluiten tot een schriftelijke procedure over te gaan indien:
 - a. het quorum om een besluit tot advies te nemen op de vergadering niet behaald wordt, of
 - b. het een spoedeisende aanvraag betreftDe stukken worden voorzien van een schriftelijk preadvies, toegezonden aan de leden; laatstgenoemden wordt verzocht binnen 10 dagen schriftelijk te reageren. Als een of meer der leden niet kan instemmen met het preadvies vindt de definitieve beslissing in de eerstvolgende vergadering plaats.
4. De voorzitter kan, indien de aanvraag voldoet aan de door de Commissie in haar vergadering vastgestelde criteria, namens de vergadering besluiten te adviseren de gevraagde gegevens te verstrekken met bericht aan de vergadering. Het door de voorzitter uitgebrachte advies komt op de agenda van de eerstvolgende vergadering van de Commissie.
5. Een advies in het kader van lid 3 en lid 4 dat door tweederde van het aantal uitgebrachte stemmen, waaronder tenminste een vertegenwoordiger van zowel de betrokkenen, de berichtgevende artsen, als de berichtgevende instellingen, wordt onderschreven, wordt geacht door de Commissie aanvaard te zijn.
6. Een lid dat naar het oordeel van de voorzitter partij is bij een aangelegenheid waarover de Commissie beraadslaagt en besluit, wordt voor de toepassing van lid 1 en lid 2 van dit artikel als niet aanwezig beschouwd. Indien er bij de behandeling van een klacht ten aanzien van een lid feiten of omstandigheden bestaan, waardoor op enigerlei wijze afbreuk zou kunnen worden gedaan aan de onpartijdigheid van de Commissie, trekt dit lid

zich op eigen initiatief en zo nodig op vordering van de voorzitter terstond terug uit de vergadering.

7. Adviezen worden schriftelijk, met redenen omkleed en ondertekend door de voorzitter uitgebracht.

Artikel 10

De Commissie brengt jaarlijks verslag uit van haar werkzaamheden aan de Coöperatie en de Deelnemers.

Artikel 11

De Commissie kan voor haar werkwijze nadere regels stellen.

Paragraaf 4 Criteria

Artikel 12

1. De Commissie hanteert de criteria, vastgesteld in haar vergadering, bij het beoordelen van een gegevensaanvraag en het uitbrengen van een advies.

2. De Commissie kan aan het advies voorschriften en beperkingen verbinden in het belang van de bescherming van de persoonlijke levenssfeer.

Paragraaf 5 Slotbepalingen

Artikel 13

In alle gevallen waarin deze bijlage niet voorziet of waarin twijfel bestaat over de juiste uitleg van deze bijlage beslist de verantwoordelijke, de Commissie gehoord hebbende.

Artikel 14

Wijziging van deze bijlage geschiedt door de verantwoordelijke, de Commissie gehoord hebbende.

Artikel 15

Deze bijlage mag niet worden uitgelegd in strijd met het Landelijke Privacyreglement Bevolkingsonderzoeken.

Artikel 16

Deze bijlage treedt in werking op 1 juli 2010 en is bij iedere Deelnemer en de Coöperatie door een ieder kosteloos in te zien.